

НАКАЗ

«31» серпня 2021 року

с. Яворів

№ __84о__

Про режим роботи гімназії
в 2021/2022 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», Законів України «Проповну загальну середню освіту», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», листа Міністерства освіти та науки України «Про тривалість уроків у початкових класах» від 27.10.1999 р. №1/9 — 419, листа Міністерства освіти та науки України «Про окремі питання діяльності закладів освіти у новому 2021/2022 навчальному році», враховуючи вимоги додержання Державного стандарту початкової загальної освіти, Державного стандарту базової і повної середньої освіти та забезпечення в навчальних закладах необхідних умов для виконання у повному обсязі інваріантної та варіативної складових змісту загальної середньої освіти, на виконання Постанови головного державного санітарного лікаря № 9 від 26.08.2021 року «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», створення безпечних та нешкідливих умов навчання учнів гімназії, збереження та зміцнення здоров'я дітей протягом періоду навчання

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити режим роботи гімназії з додатками:

- 1.1. Додаток 1 Структура навчального року
- 1.2. Додаток 2. Тривалість уроків та розклад дзвінків
- 1.3. Додаток 3. Графік роботи ГПД
- 1.4. Додаток 4. Графік роботи дошкільної групи з короткотривалим перебуванням дітей.
- 1.5. Додаток 5. Графік чергування адміністрації гімназії
- 1.6. Додаток 6 Графік роботи практичного психолога та соціального педагога
- 1.7. Додаток 7. Графік чергування учителів
- 1.8. Додаток 8. Режим роботи обслуговуючого персоналу
- 1.9 Додаток 9. Графік роботи бібліотеки

2.Режим роботи довести до відома педагогічних працівників та обслуговуючого персоналу школи. Копії розмістити на сайті гімназії, на інформаційному стенді.

3.Зобов'язати всіх працівників гімназії неухильно дотримуватись вимог режиму.

4. Для організації протиепідемічних заходів чергові технічні працівники та учителі з 8.10хв проводять прийом дітей у гімназію відповідно до графіка затвердженого директором школи.

(щоденно)

4.1. При прийомі учнів візуально та опитування перевіряють стан здоров'я учня, оприскують руки антисептиком.

(щоденно)

4.2. Всім працівникам проводиться перевірка температури і оприскування рук антисептиком.

(щоденно)

5. Початок роботи кожного вчителя за 15 хвилин до початку свого першого уроку. Чергування вчителів розпочинається за 20 хвилин до початку занять і закінчується через 15 хвилин після закінчення останнього уроку.

6. Початок робочого дня вихователя дошкільної групи за 15 хвилин до початку заняття (прийом дітей, підготовка до заняття) та закінчення - 15 хвилин після закінчення занять з дітьми (одівання та відправлення дітей додому).

7. Перед початком кожного уроку вчитель готує кабінет для проведення занять, після закінчення уроку вчитель виводить учнів, залишається в кабінеті до закінчення прибирання приміщення

(щоденно)

8. Класні керівники перевіряють наявність учнів у гімназії після першого уроку, відмічають прізвища відсутніх учнів в Книзі обліку відсутніх учнів та класних журналах.

(щоденно)

9. Категорично заборонити відпускати учнів з уроків без дозволу адміністрації.

10. Класні керівники, вчителі-предметники чергують протягом перерв у коридорах на 1,2 поверхах, у їдальні, на шкільному подвір'ї згідно з графіком, забезпечуючи безпеку школярів, несуть відповідальність за поведінку учнів на перервах.

(згідно з графіком чергування)

11. Після закінчення уроків вчитель, який проводив останній урок в класі, виводить учнів і є присутнім при виході учнів із гімназії.

(відповідальні вчителі гімназії, постійно)

12. Черговий адміністратор відповідає за роботу гімназії згідно „Правил внутрішнього трудового розпорядку” дотримання працівниками, учнями правил техніки безпеки і охорони праці.

(щоденно, в день чергування,)

13. Уроки, заняття гуртків проводяться згідно з розкладом, затвердженим директором гімназії.

14. Організувати звільнення від занять фізичного виховання та віднесення учнів до спецмедгрупи згідно з довідками з ЛКК.

(до 01.10.2021 р. заступник директора з НВР Федунів О.М., медсестра)

15. Присутність на уроках сторонніх осіб допускається тільки з дозволу дирекції гімназії.

16. Проведення екскурсій, організований вихід учнів за межі гімназії дозволено тільки після видання відповідного наказу та проведенні інструктажів.

17. Покласти відповідальність за охорону життя, здоров'я учнів під час проведення уроків, позакласних заходів на вчителів-предметників, класних керівників.

18. Призначити відповідальними за стан зелених насаджень та газонів у школі та її території двірника Базюк Л.М.

19. Забезпечити збереження шкільного майна та підручників.

(класні керівники, зав. кабінетами, чергові).

20. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

П.Г.Гринюк

I. Структура навчального року

Структура 2021-2022 навчального року

I семестр -- з 1 вересня по 31 грудня 2021 року;

II семестр -- з 17 січня по 03 червня 2022 року;

Канікули: осінні канікули з 23 жовтня 2021 року по 31 жовтня 2021 року;

зимові канікули з 01 січня 2022 року по 16 січня 2022 року;

весняні канікули з 19 березня 2022 року по 27 березня 2022 року

Робочі суботи: 16 жовтня -- за розкладом четверга;

12 березня -- за розкладом вівторка;

07 травня -- за розкладом понеділка.

Вихідні дні: 14 жовтня; 27 грудня; 8 березня; 25 квітня; 02, 09 травня.

01 вересня :

-- свято початку навчального року, у цей день проводяться урочистості;

-- перший день навчання, який розпочнеться Першим уроком .

Структура навчального року може коригуватися в залежності від епідемічної ситуації.

Розклад дзвоників для учнів 1-9 класів

Ранкові зустрічі для 1-4 кл 8.30—8.45

1 урок 8.45- 9.30
перерва 10 хв
2 урок 9.40 - 10.25
перерва 20 хв
3 урок 10.45 - 11.30
перерва 15 хв
4 урок 11.45 - 12.30
перерва 10 хв
5 урок 12.40 - 13.25
перерва 10 хв
6 урок 13.35 - 14.20
перерва 10 хв
7 урок 14.30 - 15.15

Тривалість уроків:

1 клас – 35 хв
2-4 клас - 40 хв
5-9 клас – 45 хв

Заняття дошкільної групи -- 8.45 -- 12.30
Група подовженого дня -- 12.40 -- 15.40 - вівторок, п'ятниця
-- 13.35 -- 16.35 - понеділок, середа, четвер
Гурткова робота -- 13.30 -- 18.30

Розклад дзвоників, тривалість уроків, тривалість заняття дошкільної групи, тривалість заняття групи подовженого дня, гурткової робота може коригуватися в залежності від епідемічної ситуації.

**Розклад заняття
групи продовженого дня
(0,5 ст)**

Група працює з -- 12.40 -- 15.40 - вівторок , п'ятниця
-- 13.35 -- 16.35 - понеділок, середа, четвер

13.30 – 13.45 ---прийом дітей

13.45 – 14.25 --- Понеділок – прогулянка

Вівторок – суспільно- корисна праця

Середа -- спортивно—оздоровча робота

Четвер -- спортивно—оздоровча робота

П'ятниця – прогулянка

14.25 – 14.45 -- обід

14.45 – 16.00 – самопідготовка

16.00 – 16.25. -- заходи емоційно-розвивального характеру

16.25 – 16.30 -- підсумок роботи; відправлення дітей додому

**Графік роботи дошкільної групи з короткотривалим
перебуванням дітей.**

Понеділок

1. Розвиток зв'язного мовлення.
світ.
2. Рідна природа.
3. Зображувальна діяльність.

Середа

1. Розвиток зв'язного мовлення.
світ.
2. Музика.
3. Християнська етика.

Вівторок

1. Дитина і навколишній
2. Цікава математика.
3. Фізична культура.

Четвер

1. Дитина і навколишній
2. Цікава математика.
3. Фізична культура.

П'ятниця

1. Розвиток зв'язного мовлення.
2. Зображувальна діяльність.
3. Музика.

**Графік чергування
адміністрації школи**

Дні тижня	Час чергування	Хто чергує
Понеділок	8.00 --- 17.00	<i>Гринюк П.Г.-директор школи</i>
Вівторок	8.00 --- 12.00	<i>Федунів О.М.-заст. директ. школи</i>
	12.00 --- 17.00	<i>Гринюк П.Г.-директор школи</i>
Середа	8.00 --- 17.00	<i>Федунів О.М - заст. директ. школи</i>
Четвер	8.00 --- 12.00	<i>Федунів О.М. заст.директ. школи</i>
	12.00 --- 17.00	<i>Савчин І.Д. – педагог - організатор</i>
П'ятниця	8.00 --- 17.00	<i>Гринюк П.Г .-директор школи</i>
	12.00 --- 17.00	<i>Савчин І.Д.– педагог- організатор</i>

Додаток 6
до наказу № 84о від 31.08. 2021р

**Графік роботи
практичного психолога та соціального педагога**

Практичний психолог			
понеділок	8.00 – 8.30	Індивідуальне консультування учителів	
	9.15-10.30	Корекційно-розвивальна робота	
	11.15-12.30	Діагностична робота	
	13.30-14.00	Індивідуально-групове консультування учнів	
вівторок	8.00 - 9.25	Індивідуальне консультування батьків	
	11.15 – 12.30	Психологічна просвіта	
	12.30-14.00	Методично-організаційна робота	
		Корекційно-розвивальна робота	
Соціальний педагог			
понеділок	8.00 – 9.00	Консультативна робота (індивідуальна, групова)	
	9.00 – 10.00	Діагностична робота	
	10.00 – 14.00	Робота з учнями	
середа	8.00 – 10.00	Організаційно-методична робота	
	10.00 - 14.00	Робота з громадськістю. Захисна робота. Робота з батьками	

Графік чергування учителів

	Понеділок	Вівторок	Середа	Четвер	П'ятниця
І поверх	Надольська О.Д.	Ковера Н.В.	Лабай І.Б.	Мохник Р.Я.	Сагайдак Л.М.
ІІ поверх	Федорук Г.Б.	Лабай І.Б.	Надольська Л.І.	Геленко О.Й	Романів О.В.
Їдальня	Ільницька М.М.	Попадинець Л.В.	Лутчин О.Р.	Лабай І.Б.	Надольська О.Д.
Подвір'я школи	Диндин І.З.	Гошовський Р.М.	Базюк Б.Є.	Федорук Г.Б.	Шах Н.І.

**Режим роботи
обслуговуючого персоналу**

	Прізвище працівника	Посада	Режим роботи
1.	Савіцький С.В.	Завгосп школи	8.00 - 17.00 (обід 13.00-14.00).
2.	Креховецька П.І.	Прибиральник	
3.	Василишин О.Я.	Прибиральник	
4.	Чорна Г.М.	Робітник по обслуг. приміщень; оператор паливної	
		оператор паливної	В опалювальний період згідно графіка
8.	Базюк Л.М.	двірник	8.00 - 17.00
9.	Кузбит Т.Б.	Медична сестра	8.30 - 12.30
	Лабай І.Б.	Інженер-електронік	понеділок, середа – по 1 год п'ятниця -8, четвер-- 7 год вівторок – 3 год
10.	Базюк О.Д.	Інженер-електронік	Через день згідно графіку
11.	Вовчок Р.Б..	Секретар-друкарка	Щодня з 13.15
12.	Базюк О.Д.	Оператор паливної	В опалювальний період згідно графіка
		з 15.04 по 15.10 виконує обов'язок сторожа території школи	17.00 — 21.00
12.	Диндин І.З.	робітник по обслуг. приміщень	вівторок, четвер – 9,00 - 17.00 середа - 9.00 -13.00 понеділок ,п'ятниця по 1 год
13.	Куціль В.Б.	електромонтер	За окремим графіком з 17.30 --кожного дня; з 9.00-- субота

Додаток 9

до наказу № 84о від 31.08. 2021р

**Графік роботи
бібліотеки**

понеділок	3 год	13.20 -16.20	
вівторок	3	8.30 – 11.30 ; 13.15 -14.15	
середа	2	14.20-16.20	
четвер	6	9.00 --15.00	
п'ятниця	6	9.00 – 15,00	